

Formulaire de demande d'enregistrement d'armoiries nouvelles – Association familiale

MERCI DE COMPLETER TOUS LES CHAMPS

1. Identification du requérant¹

Nom de l'association :

Date de création :

Nom du président :

Adresse du siège social :

Liste des membres de l'association à joindre en annexe. Si l'association est une ASBL, joindre la copie de la publication des statuts au *Moniteur belge*.

Courriel de contact :

2. Identification de la demande

Blasonnement complet (y compris, heaume, bourrelet et lambrequins si demandés)² :

Devise éventuelle :

Cimier éventuel :

¹ L'association doit être « domiciliée » en Région wallonne ou en Région de Bruxelles-Capitale.

² Joindre un dessin reprenant l'ensemble des éléments soumis dans la demande. Indiquer « néant » pour les éléments non requis. Ex. : cimier : néant.

MOTIVATIONS³

Motivation des émaux retenus :

Motivation des éventuels partitions, pièces et meubles retenus :

Motivation et, le cas échéant, traduction de la devise :

Liste de vérification⁴ :

- siège de l'association en Région wallonne ou à Bruxelles ;
 - si l'association est une ASBL, la demande d'enregistrement émanant de l'organe compétent en la matière est-elle jointe ? ;
 - dessin des armoiries et ornements extérieurs demandés et identité du dessinateur ;
 - le dessin suit-il les recommandations (forme de l'écu, émaux, etc.) ?;
 - statuts et règlement d'ordre intérieur de l'association sont-ils joints ? ;
 - la liste des membres de l'association est-elle jointe ? ;
- envoi par recommandé.**

Date :

Signature :

³ Si vos armoiries ont fait l'objet d'une publication au *Parchemin*, merci d'en donner les références et d'en joindre une copie.

⁴ Vérifiez que l'ensemble de ces éléments sont présents dans le dossier.